

**НАО «МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КАРАГАНДЫ»**

**ВЫПИСКА**

из протокола №14 заседания  
ПРАВЛЕНИЯ НАО «МУК» от 21.06.2022г.

**СЛУШАЛИ:** Об утверждении Антикоррупционной политики НАО «Медицинский университет Караганды».

**РЕШИЛИ:** Утвердить Антикоррупционную политику НАО «Медицинский университет Караганды».

Секретарь Правления



Ахметова А.М.

Басқарманың 2023ж. «21»  
маусым шешімімен  
БЕКІТІЛДІ  
Хаттама №14  
«ҚМУ» КеАҚ Басқарма  
Төрайымы – Ректор  
к/к \_\_\_\_\_  
А.А. Тұрмұхамбетова

**«ҚАРАҒАНДЫ МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ»  
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫНЫҢ  
СЫБАЙЛАС ЖЕМҚОРЛЫҚҚА ҚАРСЫ САЯСАТЫ**

## 1. Жалпы ережелер

1. Осы «Қарағанды медицина университеті» Коммерциялық емес акционерлік қоғамының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясаты (бұдан әрі - ҚМУ КеАҚ тиісінше және Саясаты) Қазақстан Республикасының қолданыстағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасына және ҚМУ КеАҚ ішкі құжаттарына сәйкес әзірленді.

Саясат сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мақсатында ішкі бақылауды ұйымдастырудың негізгі қағидаттарын, тәсілдері мен талаптарын регламенттейтін, сыбайлас жемқорлықтың алдын алу мен оған қарсы күрестің басқарушылық және ұйымдастырушылық негіздерін айқындайтын ҚМУ КеАҚ ішкі құжаты болып табылады.

2. Осы Саясат келесіні белгілейді:

1) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы мақсаттар мен міндеттерді;

2) сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың негізгі қағидаттары;

3) Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының талаптары және оны орындау жөніндегі міндеттемелер;

4) сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл жөніндегі шаралар кешені;

5) осы Саясатты сақтау бойынша жауапкершілік.

3. Осы Саясаттың негізгі мақсаты ҚМУ КеАҚ қызметкерлерінің мінез-құлқының жоғары стандарттарына ықпал ететін және сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыруға және сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға әкеліп соғатын себептер мен жағдайларды анықтау, зерттеу, шектеу және жою жөніндегі шаралар жүйесін әзірлеу және енгізу болып табылады.

4. Осы Саясат ҚМУ КеАҚ барлық қызметкерлерінің танысуы, орындауы және мүлтіксіз сақтауы үшін міндетті болып табылады.

## 2. Терминдер және анықтамалар

5. Бұл Саясатта келесі терминдер мен анықтамалар қолданылады:

1) **Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасы** – «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңы және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл мәселелері жөніндегі өзге де нормативтік-құқықтық актілер;

2) **мүдделер қақтығысы** – қызметкерлердің жеке басының мүдделері мен олардың лауазымдық міндеттері арасындағы қайшылық, бұл ретте аталған адамдардың жеке басының мүдделері олардың өз лауазымдық міндеттерін тиісінше дұрыс орындамауына әкеп соғуы мүмкін;

3) **сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық** – заңда әкімшілік және қылмыстық жауаптылық белгіленген сыбайлас жемқорлық белгілері бар құқыққа қарсы кінәлі әрекет (әрекет немесе әрекетсіздік);

4) **сыбайлас жемқорлық тәуекелі** – сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайлардың туындау мүмкіндігі;

5) **сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл** – ҚМУ КеАҚ өз өкілеттіктері шегінде сыбайлас жемқорлықтың алдын алу, оның ішінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды анықтау және жою, сондай-ақ сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды анықтау, жолын кесу, ашу және тергеу және олардың салдарын жою жөніндегі қызметі;

б) **сыбайлас жемқорлықтың алдын алу** – алдын алу шаралары жүйесін әзірлеу және енгізу жолымен сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға ықпал ететін себептер мен жағдайларды зерттеу, анықтау, шектеу және жою жөніндегі қызмет.

### **3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы мақсат пен міндеттер**

6. ҚМУ КеАҚ-да сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың мақсаты лауазымды және оларға теңестірілген адамдарды, сондай-ақ қызметкерлерді сыбайлас жемқорлық қызметіне тарту тәуекелін барынша азайту болып табылады.

7. Қойылған мақсатқа жету үшін осы Саясат мынадай міндеттерді шешуді көздейді:

1) кез келген сыбайлас жемқорлық көріністеріне нөлдік төзімділік түсінігін қалыптастыру;

2) Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының негізгі талаптарын жалпылау және түсіндіру;

3) ҚМУ КеАҚ лауазымды және оларға теңестірілген тұлғаларының Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының, осы Саясаттың қағидаттары мен талаптарын білу және сақтау, сондай-ақ сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оны болғызбау жөніндегі барабар рәсімдерді жүзеге асыру міндетін белгілеу;

4) сыбайлас жемқорлықтың алдын алуға және оған қарсы іс-қимылға, сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтардың салдарын барынша азайтуға және (немесе) жоюға бағытталған сыбайлас жемқорлыққа қарсы шараларды әзірлеу және енгізу.

### **4. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың негізгі қағидаттары**

8. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылдың негізгі қағидаттары болады:

1) **сыбайлас жемқорлықтың кез келген көріністеріне нөлдік төзімділік** – ҚМУ КеАҚ өз қызметін жүзеге асыру кезінде кез келген нысандар мен көріністерде сыбайлас жемқорлықтан толық бас тарту қағидатын ұстанады. Сыбайлас жемқорлықтың кез келген көріністеріне нөлдік төзімділік қағидаты ҚМУ КеАҚ атынан әрекет ететін, ҚМУ КеАҚ қызметкерлері үшін тікелей немесе жанама түрде, жеке өзі немесе қандай да бір делдалдық арқылы сыбайлас жемқорлық әрекеттеріне қатысуға қатаң тыйым салуды білдіреді;

2) жазаның міндетті түрде болуы – ҚМУ КеАҚ жұмыскерлерді атқаратын лауазымына, жұмыс өтіліне және өздерінің лауазымдық міндеттерін атқару кезінде сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасаған жағдайда өзге де жағдайларға қарамастан жазалаудың міндетті түрде болатыны туралы мәлімдейді;

3) сыбайлас жемқорлыққа қарсы рәсімдердің тиімділігі – ҚМУ КеАҚ процедураларды мүмкіндігінше ашық, айқын, орындалатын етіп жасауға тырысады, бұл оларды жүзеге асыруды және маңызды нәтиже алуды қамтамасыз етеді;

4) өзара әрекеттесу және үйлестіру – ҚМУ КеАҚ сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет саласындағы мемлекеттік органдармен, сондай-ақ мүдделі қоғамдық ұйымдармен және жеке тұлғалармен өзара іс-қимылды және ынтымақтастықты қамтамасыз етеді.

## **5. Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының талаптары және оны орындау жөніндегі міндеттемелер**

9. Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасына сәйкес, жауапкершілік көзделген сыбайлас жемқорлық қылмыстар/құқық бұзушылықтар келесідей болып табылады (бірақ аталғандармен шектелмейді):

1) лауазымды және оларға теңестірілген адам сеніп тапсырылған бөтен мүлікті иемдену немесе ысырап ету, егер бұл әрекеттер оның өзінің қызметтік жағдайын пайдалануымен ұштасатын болса;

2) адам өзінің қызметтік жағдайын пайдалана отырып жасаған қылмыстық жолмен алынған ақшаны және (немесе) өзге де мүлікті заңдастыру (жылыстату);

3) лауазымдық өкілеттіктерді теріс пайдалану, билікті немесе лауазымдық өкілеттіктерді асыра пайдалану;

4) кәсіпкерлік қызметке заңсыз қатысу;

5) пара алу, пара беру, пара беру делдалдығы;

6) қызметтік жалғандық;

7) қызметтегі әрекетсіздік;

8) билікті асыра теріс пайдалану, биліктің асып кетуі немесе әрекетсіздік;

9) немқұрайлылық;

10) жеке және заңды тұлғалардың заңсыз материалдық сыйақы беруі;

11) лауазымды және оған теңестірілген адамның заңсыз материалдық сыйақы алуы;

12) бұрын сыбайлас жемқорлық қылмыс жасаған адамдарды жұмысқа қабылдау.

10. ҚМУ КеАҚ қызметкерлері сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың нормаларын, сондай-ақ осы Саясаттың қағидаттары мен талаптарын сақтауға міндетті. Осы Саясатты іске асыру кезінде ҚМУ КеАҚ оның қызметкерлеріне тікелей немесе жанама түрде, жеке немесе үшінші

тұлғалар арқылы сыбайлас жемқорлық әрекеттеріне қатысуға тыйым салынатындығына негізделеді, атап айтқанда:

1) пара беруді ұсыну, уәде беру немесе жүзеге асыру, яғни кез-келген адамды өзінің лауазымдық міндеттерін орынсыз орындауға ынталандыру ниетімен кез-келген қаржылық немесе басқа пайда/артықшылық беру немесе уәде беру;

2) пара алуды талап ету, қабылдау немесе келісу, яғни өз міндеттерін тиісінше дұрыс орындамағаны үшін кез-келген қаржылық немесе басқа пайда/артықшылық алуға келісу немесе алу;

3) қолданыстағы заңнамада көзделгендерді қоспағанда, төлемдерді ұсыну, уәде ету немесе жүзеге асыру, мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген адамдарға, сондай-ақ оларға теңестірілген адамдарға белгіленген рәсімдерді жеделдету немесе оңайлату үшін сыйлықтар ұсыну;

4) белгіленген процедураларды жеделдету немесе жеңілдету үшін төлемдер қолданылуы мүмкін деген күдік туындаған кезде үшінші тұлғаларға төлемдер ұсыну, уәде беру немесе жүзеге асыру;

5) жеке пайда алу үшін ҚМУ КеАҚ-да (оның ішінде уақытша негізде) жұмысқа орналасуды ұсыну немесе уәде беру;

6) үшінші тұлғалардан асыра немесе жалған төлемдерді қабылдауға көмектесу немесе қабылдауға ықпал ету;

7) Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасының талаптарына және ҚМУ КеАҚ ішкі құжаттарына қайшы келетін сыйлықтар беру немесе алу.

11. ҚМУ КеАҚ қызметкерлері өздерінің кәсіби қызметінде келесі мінез құлық нормаларын қатаң сақтауы тиіс:

1) Қазақстан Республикасы заңнамасының және осы Саясаттың талаптарын орындау;

2) іскерлік қатынастарда адал және әдепті болу, лауазымдық міндеттерді жүргізудің кез келген адал емес тәсілдерінен аулақ болу;

3) ҚМУ КеАҚ беделін түсіруге қабілетті іс-әрекеттер жасауға жол бермеу;

4) ҚМУ КеАҚ-ның қызметтік жағдайы мен құпия ақпаратын, материалдық және материалдық емес активтерін жеке мақсатта пайдаланбау;

5) заңсыз әрекеттерге немесе олардың заңдылығы мен әдептілігіне күдік тудыруы мүмкін әрекеттерге жол бермеу;

6) әріптестерден сыбайлас жемқорлыққа қарсы жоғары құқықтық мәдениетті сақтауды талап ету және қолдау;

7) басқа қызметкерлерді сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасауға көндірмеу және мұндай әрекеттерді көтермелемеу;

8) мүдделер қақтығысы болған кезде лауазымдық міндеттерді жүзеге асырмау.

Егер өз іс-әрекеттерінің дұрыстығына немесе кез-келген басқа мінез-құлық нормаларына күмән туындаса, ҚМУ КеАҚ қызметкерлері комплаенс-офицерге жүгіне алады.

## **6. Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу және оған қарсы іс-қимыл жөніндегі шаралар кешені**

12. ҚМУ КеАҚ-ның Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі қызметі Директорлар Кеңесі бекіткен Жоспарға сәйкес жүзеге асырылады.

ҚМУ КеАҚ Жоспары Сыбайлас жемқорлыққа қарсы бірыңғай саясатты жүргізу мәселелерін үйлестіретін Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің тиісті құрылымдық бөлімшесімен және Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл Агенттігінің аумақтық Департаментімен (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) келісу рәсімінен өтеді.

13. ҚМУ КеАҚ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі қызметін жалпы үйлестіруді компаенс-офицер туралы Ережеге сәйкес компаенс-офицер жүзеге асырады.

14. ҚМУ КеАҚ қызметкерлері ҚМУ КеАҚ-да белгіленген қағидаларға сәйкес сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және оның алдын алу жөніндегі қосымша іс-шараларды жүргізу жөнінде ұсыныстар енгізуге құқылы.

## **7. Сыйлықтар және өкілдік шығындар**

ҚМУ КеАҚ іскерлік сыйлықтар мен іскерлік қонақжайлылық шығындарына қатысты адалдық пен ашықтық атмосферасын ынталандырады.

15. Үшінші тұлғалармен сыйлықтар алмасу келесі критерийлерге сәйкес келуі керек:

1) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасының нормаларына толық сәйкес келу;

2) ақылға қонымды негізделген, пропорционалды болу, қолма-қол немесе қолма-қол ақшасыз ақша қаражаты, бағалы қағаздар, бағалы металдар болып табылмау және ақша қаражатының өзге де түрлерін немесе баламаларын көрсетпеу, сондай-ақ сән-салтанат заты болып табылмау;

3) белгілі бір шешім қабылдау және т. б. үшін жасырын сыйақы немесе басқа заңсыз алушыға немесе этикалық емес мақсатпен қызмет, әрекет, әрекетсіздік, қамқоршылық, құқықтар беру, әсер ету әрекетіне мүмкіндік жол бермеу;

4) ҚМУ КеАҚ, оның лауазымды тұлғалары және оларға теңестірілген тұлғалар үшін іскерлік беделін жоғалтуға әкеп соғуы мүмкін тәуекел туғызбайтындай болуы керек.

16. ҚМУ КеАҚ жүзеге асыратын сатып алудың кез келген әлеуетті қатысушысынан сыйлықтар мен қонақжайлылық белгілерін қабылдауға тыйым салынады. Іскерлік сыйлықтың немесе іс-шараның осы Саясаттың талаптарына сәйкестігіне күмән туындаған кезде лауазымды және оларға теңестірілген адам компаенс-офицермен және тікелей жоғары тұрған басшымен кеңесу керек.

## **8. Мүдделер қақтығысының алдын алу және шешу**

17. Мүдделер қақтығысын басқару сыбайлас жемқорлыққа қарсы маңызды тетіктердің бірі болып табылады. ҚМУ КеАҚ мүдделер

қақтығысымен байланысты тәуекелдерді іске асырудың алдын алуға және оларды реттеуге көп көңіл бөледі.

18. ҚМУ КеАҚ лауазымды және оларға теңестірілген тұлғалары өздерінің қызметтік міндеттерін орындау кезінде ҚМУ КеАҚ мүдделерін басшылыққа алуға және олардың жеке мүдделері ҚМУ КеАҚ мүдделеріне қайшы келетін жағдайлардан немесе ситуациялардан аулақ болуға міндетті. Мүдделер қақтығысы (немесе оның туындау мүмкіндігі) туындаған жағдайда лауазымды және оларға теңестірілген адамдар осы ақпаратты тікелей басшының немесе Директорлар Кеңесінің назарына жазбаша нысанда жеткізуге міндетті.

19. Мүдделер қақтығысын реттеу ҚМУ КеАҚ корпоративтік жанжалдарының алдын алу және реттеу жөніндегі Ережеге сәйкес жүзеге асырылады.

### **9. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдау**

20. ҚМУ КеАҚ сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне бағалау жүргізеді, сондай-ақ Қазақстан Республикасының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасына және ішкі құжаттарға сәйкес оларды барынша азайту жөніндегі шараларды әзірлейді.

21. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін талдаудың мақсаты сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтамау тәуекелдеріне ұшырайтын және жеке пайда алу мақсатында да, ҚМУ КеАҚ пайдасын алу мақсатында да сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасау ықтималдығы жоғары ҚМУ КеАҚ қызметінің түрлері мен бизнес-процестерін анықтау болып табылады.

22. Сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін сәйкестендіру, бағалау сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг және сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін ішкі талдау негізінде және Директорлар Кеңесі бекіткен Жоспарға сәйкес жүргізіледі.

### **10. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру**

23. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру - ҚМУ КеАҚ сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілікті көрсететін құндылықтар жүйесін сақтау және нығайту жөніндегі қызметі. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру әрбір қызметкердің борышы болып табылады және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де шараларды түсіндіру жұмыстарын жүргізу арқылы жүзеге асырылады.

24. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы білім беру-адамның адамгершілік, зияткерлік, мәдени дамуы және сыбайлас жемқорлықты қабылдамаудың белсенді азаматтық ұстанымын қалыптастыру мақсатында жүзеге асырылатын тәрбие мен оқытудың үздіксіз процесі.

### **11. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар туралы хабарламалар**

25. Егер ҚМУ КеАҚ-да сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық орын алғаны туралы қандай да бір куәләндіру болса, бұл туралы жоғары тұрған басшыға және комплаенс-офицерге дереу хабарлау қажет.

## **12. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтарды қызметтік тергеу**

26. ҚМУ КеАҚ-да сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар туралы барлық хабарлар бойынша комплаенс-офицер ақылға қонымды мерзімде тексеру немесе қызметтік тергеу жүргізеді.

27. Егер қызметтік тергеп-тексеру нәтижелері бойынша сыбайлас жемқорлық фактісі анықталған жағдайда, еңбек қатынастарын бұзуға және материалдарды тиісті уәкілетті мемлекеттік органдарға беруге дейін сыбайлас жемқорлықтың кез келген көріністеріне нөлдік төзімділік қағидатын негізге ала отырып, түзету шараларын қабылдау тергеп-тексерудің аяқталуы болып есептеледі.

## **13. Өзара ынтымақтастық**

28. ҚМУ КеАҚ өзара іс-қимыл қағидаты негізінде уәкілетті мемлекеттік органдармен және ұйымдармен, сондай-ақ сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл саласындағы үшінші тұлғалармен өзара іс-қимыл мақсатында ынтымақтасады:

1) сыбайлас жемқорлық белгілері бар бұзушылықтар жасалған жағдайлар туралы хабардар ету;

2) сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама мәселелеріне байланысты уәкілетті мемлекеттік органдар мен ұйымдардың сұрау салулары бойынша кеңестерге (кездесулерге) қатысу/түсініктемелер беру.

## **14. Жауапкершілік**

29. Лауазымды және оларға теңестірілген адамдар, сондай-ақ ҚМУ КеАҚ қызметкерлері сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар жасағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген жауапкершілікке тартылады.

30. Осы Саясаттың талаптарын орындау үшін ҚМУ КеАҚ қызметкерлері өз құзыреті шеңберінде жауапты болады.

## **15. Қайта қарау және өзгерістер енгізу тәртібі**

31. ҚМУ КеАҚ Саясатты іске асыру тиімділігіне тұрақты мониторингті жүзеге асырады.

32. Қабылданған Саясатты қайта қарау Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына тиісті өзгерістер енгізілген немесе Саясаттың жеткіліксіз тиімді ережелері анықталған жағдайда жүргізілуі мүмкін.

УТВЕРЖДАЮ  
Решением Правления  
«21» июня 2023г.  
Протокол №14  
Председатель Правления  
Ректор НАО «МУК»  
\_\_\_\_\_ п/п \_\_\_\_\_  
А.А. Турмухамбетова

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА  
НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА  
«МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КАРАГАНДЫ»**



## 1. Общие положения

1. Настоящая Антикоррупционная политика Некоммерческого акционерного общества «Медицинский университет Караганды» (далее – *Политика и НАО МУК соответственно*) разработана в соответствии с действующим антикоррупционным законодательством Республики Казахстан и внутренними документами НАО МУК.

Политика является внутренним документом НАО МУК, регламентирующим основные принципы, подходы и требования к организации внутреннего контроля в целях противодействия коррупции, определяет управленческие и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней.

2. Настоящая Политика устанавливает:

- 1) цели и задачи в области противодействия коррупции;
- 2) основные принципы противодействия коррупции;
- 3) требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и обязательства по его исполнению;
- 4) комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции;
- 5) ответственность за соблюдение настоящей Политики.

3. Основной целью настоящей Политики является разработка и внедрение системы мер по выявлению, изучению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, формированию антикоррупционной культуры и высоким стандартам поведения работников НАО МУК.

4. Настоящая Политика является обязательной для ознакомления, исполнения и неукоснительного соблюдения всеми работниками НАО МУК.

## 2. Термины и определения

5. В настоящей Политике используются следующие термины и определения:

1) **антикоррупционное законодательство Республики Казахстан** – Закон Республики Казахстан «О противодействии коррупции» и иные нормативно-правовые акты по вопросам противодействия коррупции;

2) **конфликт интересов** – противоречие между личными интересами работников и их должностными обязанностями, при которых личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей;

3) **коррупционное правонарушение** – имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена административная и уголовная ответственность;

4) **коррупционный риск** – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

5) **противодействие коррупции** – деятельность НАО МУК в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры, выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных

правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений, и устранению их последствий;

б) **предупреждение коррупции** – деятельность по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер.

### **3. Цель и задачи в области противодействия коррупции**

6. Целью противодействия коррупции в НАО МУК является минимизация риска вовлечения должностных и приравненных к ним лиц, а также работников, в коррупционную деятельность.

7. Для достижения поставленной цели настоящая Политика предусматривает решение следующих задач:

1) формирование понимания нулевой терпимости к любым коррупционным проявлениям;

2) обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Республики Казахстан;

3) установление обязанности должностных и приравненных к ним лиц НАО МУК знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, настоящей Политики, а также осуществлять адекватные процедуры по предупреждению и предотвращению коррупции;

4) разработка и внедрение антикоррупционных мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

### **4. Основные принципы противодействия коррупции**

8. Основными принципами противодействия коррупции являются:

1) **нулевая терпимость к любым проявлениям коррупции** – НАО МУК придерживается принципа полного неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении своей деятельности. Принцип нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции означает строгий запрет для работников НАО МУК, действующих от имени НАО МУК, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в коррупционных действиях;

2) **неотвратимость наказания** – НАО МУК заявляет о неотвратимости наказания работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений при исполнении своих должностных обязанностей;

3) **эффективность антикоррупционных процедур** – НАО МУК стремится сделать процедуры максимально прозрачными, ясными, выполнимыми, которые обеспечивают их реализацию и получение значимого результата;

4) **взаимодействие и координация** – НАО МУК обеспечивает взаимодействие и сотрудничество в области антикоррупционной деятельности с государственными органами, а также заинтересованными общественными организациями и физическими лицами.

## **5. Требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и обязательства по его исполнению**

9. В соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан, коррупционными преступлениями/правонарушениями, за которые предусмотрена ответственность, являются следующие (но не ограничиваются перечисленными):

1) присвоение или растрата вверенного чужого имущества, совершенные должностным и приравненным к ним лицом, если данные деяния сопряжены с использованием им своего служебного положения;

2) легализация (отмывание) денег и (или) иного имущества, полученных преступным путем, совершенные лицом с использованием им своего служебного положения;

3) злоупотребление должностными полномочиями, превышение власти или должностных полномочий;

4) незаконное участие в предпринимательской деятельности;

5) получение взятки, дача взятки, посредничество во взяточничестве;

6) служебный подлог;

7) бездействие по службе;

8) злоупотребление властью, превышение или бездействие власти;

9) халатность;

10) предоставление незаконного материального вознаграждения физическими и юридическими лицами;

11) получение незаконного материального вознаграждения должностным и приравненным к нему лицом;

12) принятие на работу лиц, ранее совершивших коррупционное преступление.

10. Работники НАО МУК обязаны соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, а также принципы и требования настоящей Политики. При реализации настоящей Политики НАО МУК исходит из того, что его работникам прямо или косвенно, лично или через третьих лиц запрещается участвовать в коррупционных действиях, а именно:

1) предлагать, обещать или осуществлять дачу взятки, т.е. предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом;

2) требовать, соглашаться принять или принимать взятки, то есть получение или согласие получить любую финансовую или иную выгоду/преимущество за исполнение своих должностных обязанностей ненадлежащим образом;

3) предлагать, обещать или осуществлять платежи, за исключением предусмотренных применимым законодательством, преподносить подарки лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, а также лицам, приравненным к ним, за ускорение или упрощение установленных процедур;

4) предлагать, обещать или осуществлять платежи третьим лицам при наличии подозрения, что платежи могут быть использованы для ускорения или упрощения установленных процедур;

5) предлагать, обещать или предоставлять трудоустройство в НАО МУК (в том числе на временной основе) в обмен на получение личной выгоды;

6) способствовать принятию или принимать завышенные или фиктивные платежи от третьих лиц;

7) дарить или получать подарки, противоречащие требованиям антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и внутренним документам НАО МУК.

11. Работники НАО МУК в своей профессиональной деятельности должны строго соблюдать следующие нормы поведения:

1) выполнять требования законодательства Республики Казахстан и настоящей Политики;

2) быть честными и порядочными в деловых отношениях, воздерживаться от любых недобросовестных способов ведения должностных обязанностей;

3) не допускать совершение действий, способных дискредитировать НАО МУК;

4) не использовать в личных целях служебное положение и конфиденциальную информацию, материальные и нематериальные активы НАО МУК;

5) не допускать неправомерных действий, либо действий, которые могут вызвать подозрения относительно их правомерности и этичности;

6) поддерживать и требовать от коллег соблюдения высокой правовой антикоррупционной культуры;

7) не склонять других работников к совершению коррупционных правонарушений и не поощрять такие действия;

8) не осуществлять должностные обязанности при наличии конфликта интересов.

При возникновении сомнений в отношении правильности своих действий или по любым другим нормам поведения работники НАО МУК могут обратиться к комплаенс-офицеру.

## **6. Комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции**

12. Деятельность НАО МУК по противодействию коррупции осуществляется в соответствии с утвержденным Советом директоров Планом.

План НАО МУК проходит процедуру согласования с соответствующим структурным подразделением Министерства здравоохранения Республики Казахстан, координирующим вопросы ведения единой антикоррупционной

политики, и территориальным Департаментом Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционной службой).

13. Общую координацию деятельности НАО МУК по противодействию коррупции осуществляет комплаенс-офицер в соответствии с Положением о комплаенс-офицере.

14. Работники НАО МУК в соответствии с установленными в НАО МУК правилами имеют право вносить предложения по проведению дополнительных мероприятий по противодействию и предупреждению коррупции.

### **7. Подарки и представительские расходы**

НАО МУК поощряет атмосферу честности и прозрачности в отношении деловых подарков и расходов на деловое гостеприимство.

15. Обмен подарками с третьими лицами, должны отвечать следующим критериям:

1) полностью соответствовать нормам действующего законодательства Республики Казахстан;

2) быть разумно обоснованными, соразмерными, не являться наличными или безналичными денежными средствами, ценными бумагами, драгоценными металлами и не представлять собой иные виды или эквиваленты денежных средств, а также не являться предметом роскоши;

3) не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

4) не создавать риска, который может привести к потере деловой репутации для НАО МУК, его должностных и приравненных к ним лиц.

16. Запрещается принимать подарки и знаки гостеприимства от любого потенциального участника закупок, осуществляемых НАО МУК. При возникновении сомнений соответствия делового подарка или мероприятия требованиям настоящей Политики, должностному и приравненному к ним лицу следует проконсультироваться с комплаенс-офицером и непосредственным вышестоящим руководителем.

### **8. Предотвращение и разрешение конфликта интересов**

17. Управление конфликтом интересов является одним из важнейших антикоррупционных механизмов. НАО МУК уделяет большое внимание предотвращению реализации рисков, связанных с конфликтом интересов, и их урегулированию.

18. Должностные и приравненные к ним лица НАО МУК при выполнении своих служебных обязанностей обязаны руководствоваться интересами НАО МУК и избегать ситуаций или обстоятельств, при которых их личные интересы будут противоречить интересам НАО МУК. В случае возникновения конфликта интересов (или возможности его возникновения) должностные и приравненные к ним лица обязаны в письменной форме

довести данную информацию до сведения непосредственного руководителя либо Совета директоров.

19. Урегулирование конфликта интересов осуществляется в соответствии с Положением по предотвращению и урегулированию корпоративных конфликтов НАО МУК.

### **9. Анализ коррупционных рисков**

20. НАО МУК проводит оценку коррупционных рисков, а также разрабатывает меры по их минимизации в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан и внутренними документами.

21. Целью анализа коррупционных рисков является выявление тех видов деятельности и бизнес-процессов НАО МУК, которые подвержены рискам несоблюдения антикоррупционного законодательства, и где высока вероятность совершения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды НАО МУК.

22. Идентификация, оценка коррупционных рисков производится на основании антикоррупционного мониторинга и внутреннего анализа коррупционных рисков и в соответствии с утвержденным Советом директоров Планом.

### **10. Формирование антикоррупционной культуры**

23. Формирование антикоррупционной культуры – деятельность НАО МУК по сохранению и укреплению системы ценностей, отражающей нетерпимость к коррупции. Формирование антикоррупционной культуры является долгом каждого работника и осуществляется путем проведения разъяснительной работы и иных мер, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

24. Антикоррупционное образование – непрерывный процесс воспитания и обучения, осуществляемый в целях нравственного, интеллектуального, культурного развития и формирования активной гражданской позиции неприятия коррупции личностью.

### **11. Сообщения о коррупционных правонарушениях**

25. Если имеется какое-либо свидетельство о том, что в НАО МУК имеет место коррупционное правонарушение, об этом необходимо незамедлительно сообщить вышестоящему руководителю и комплаенс-офицеру.

### **12. Служебные расследования коррупционных правонарушений**

26. По всем сообщениям о коррупционных правонарушениях в НАО МУК комплаенс-офицером в разумные сроки проводится проверка либо служебное расследование.

27. В случае, если по результатам служебного расследования установлен факт коррупции, завершением расследования считается принятие корректирующих мер, исходя из принципа нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции, вплоть до расторжения трудовых отношений и

передачи материалов в соответствующие уполномоченные государственные органы.

### **13. Взаимное сотрудничество**

28. НАО МУК сотрудничает с уполномоченными государственными органами и организациями, а также третьими лицами в области противодействия коррупции на основе принципа взаимности, в целях:

1) информирования о случаях совершения нарушений, имеющих признаки коррупции;

2) предоставления комментариев/участие в совещаниях (встречах) по запросам уполномоченных государственных органов и организаций, связанных с вопросами антикоррупционного законодательства.

### **14. Ответственность**

29. Должностные и приравненные к ним лица, а также работники НАО МУК несут установленную законодательством Республики Казахстан ответственность за совершение коррупционных правонарушений.

30. Ответственность за исполнение требований настоящей Политики несут работники НАО МУК в рамках своей компетенции.

### **15. Порядок пересмотра и внесения изменений**

31. НАО МУК осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Политики.

32. Пересмотр принятой Политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство Республики Казахстан либо выявления недостаточно эффективных положений Политики.