


КЕЛІСІЛДІ

Жастармен жұмыс жасау
бөлімі отырысының
шешімімен

«28» 06 2023 ж.

№11 Хаттама

Жастармен жұмыс жасау
бөлімінің басшысы


Унгарбаева А.А.

Студенттік Ғылыми Қоғамының ЕРЕЖЕСІ

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1. Студенттік ғылыми қоғам (бұдан әрі – СҒҚ) – «Қарағанды медицина университеті» КеАҚ (бұдан әрі – «ҚМУ» КеАҚ) студенттерінің ерікті қоғамдық ұйымы.
2. СҒҚ - ғылыми-зерттеу жұмыстарымен айналысатын және университеттің студенттік ғылыми үйірмелерінде тұратын студенттердің қоғамдық бірлестігі.
3. СҒҚ-на жалпы басшылықты ғылыми және клиникалық жұмыс жөніндегі проректор жүзеге асырады.
4. СҒҚ өз жұмысын барлық мамандықтағы мектептермен және университеттің басқа да қоғамдық ұйымдарымен тығыз байланыс құрады.
5. СҒҚ-ның өзіндік символикасы бар: эмблема, ту.
6. СҒҚ қызметіне байланысты қажетті материалдық және қаржылық шығындар университет шығыстарының сметасын қайта болуде жүзеге асырылады.
7. СҒҚ жобаларын жүзеге асыру үшін демеушілік көмекке рұқсат етіледі.
8. Мүшелік жарналар жүйесі қарастырылмаған.

2. МАҚСАТЫ МЕН ТАПСЫРМАЛАР

9. СҒҚ қызметінің мақсаты - сапалы білім беруге жәрдемдесу; тұрақты дамудың мақсаты мен міндеттері негізінде студенттердің ғылыми-зерттеу жұмысының жүйесін ұйымдастыру және дамыту.
10. Тапсырмалар:
 - Медицина бағыттары бойынша зерттеулер жүргізу арқылы білім алушылардың ғылыми-зерттеу жұмыстарының тиімді түетарын арттыру. (сапалы білім беру)

- Зерттеу жұмысы арқылы студенттердің кәсіби қызметіне шығармашылық қозғалысын қалыптастыру.
- Оқу сабақтары мен ғылыми-зерттеу жұмыстарын біріктіру.
- Ғылыми-зерттеу жұмысына қатысу арқылы оқу материалын неғұрлым тереңірек игеруді қалыптастыру.
- Студенттік ғылыми бірлестіктерді дамыту.
- Ғл ішінде, жақын және алыс шет елдермен де жоғары оқу орындары арасындағы ғылыми байланыстарды дамыту (Тұрақты даму мүддесіндегі серіктестік).

3. СҒҚ ҚЫЗМЕТІНІҢ НЕГІЗГІ БАҒЫТТАРЫ

11. Оқу процесіне енгізілетін ғылыми-зерттеу жұмысы шығармашылық қатынасты қалыптастыруға бағытталған, оған оқу-зерттеу жұмыстары, курстық, ғылыми, практика кезеңінде орындалатын тапсырмалар, эсселер, студенттердің ғылыми семинарлары, студенттердің кәсіби даярлығына және олардың ғылыми әлеуетін тиімді пайдалануға ықпал ететін іскерлік ойындар кіреді. (сапалы білім беру)

12. Сабақтан тыс уақытта (оқу жоспарынан тыс) орындалатын ғылыми-зерттеу жұмысы студенттердің ғылыми үйірмелерде университеттің профессорлық-оқытушылық құрамының (НОҚ) басшылығымен ғылыми мәселелерді зерттеуге және шешуге студенттердің дербес және ұйымдастырылған тобының қатысуын білдіреді.

13. Ғылыми конференцияларға, симпозиумдарға, семинарларға, олимпиадаларға, көрмелерге топтармен немесе жеке-жеке қатысу.

14. Белсенді ғылыми-зерттеу жұмысын жақсы үлгеріммен ұштастыратын студенттер ғылыми-зерттеу жұмысындағы жетістіктер, оқу қызметі және ғылыми және қоғамдық іс-шараларды ұйымдастыруға қатысу туралы барлық деректерді қамтитын СҒҚ дерекқорындағы жеке карточка негізінде резидентура, докторантураға оқуға түсу үшін стипендияларға, ғылыми тағлымдамаға жіберуге ұсынылуы мүмкін.

4. СҒҚ ҚЫЗМЕТІНІҢ ҚҰРЫЛЫМЫ ЖӘНЕ ҰЙЫМДАСТЫРЫЛУЫ

15. СҒҚ құрылымы:

- Тораға бірлестіктің жұмысын жоспарлап, ұйымдастырады және үйлестіреді.
- Басқарма торағасын оның мүшелерінің арасынан бір жылға сайлайды, оны кейіннен қайта сайлау мүмкіндігі бар.
- Тораға университет басшылығының құжаттарын уақтылы және сапалы дайындауға және тапсырмаларын орындауға жауапты.

16. СҒҚ кеңесі:

- Кеңес конкурстық негізде білім алушылардан тұратын, ғылыми қызметпен неғұрлым белсенді айналысатын, жақсы және тамаша үлгерімі бар Торағадан тұратын тұрақты жұмыс істейтін алқалы орган болып табылады.
- СҒҚ кеңесі кемінде айына 2 рет өткізіледі.

- Кеңес қатысушылары бірлесіптік мақсатын орындау үшін міндеттерді шешуді қамтамасыз етеді.

- Үйірменің ғылыми жетекшісінің ұсынымдары негізінде СҒҚ мүшелігіне кандидаттар туралы, осы Ережеде белгіленген құқықтар мен міндеттер бұзылған жағдайда алып тастау туралы; кеңес мүшесінің өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату туралы шешімдер қабылдайды; СҒҚ белсенді мүшелерін марапаттау үшін кандидатуралар ұсынады; университеттің әлеуметтік желілерінде және «Медик» газетінде СҒҚ жұмысының нәтижелерін жариялайды; СҒҚ жұмысына қатысты, Мектептер Кеңесінің, Сенат отырысының қарауына.

17. Студенттік ғылыми үйірмелер (бұдан әрі СҒҮ):

- СҒҮ жұмысын жалпы үйірменің жетекшісі жүзеге асырады. Олар жоспарға сәйкес кемінде айына 1 рет отырыстар ұйымдастырады және өткізеді. СҒҮ-нің әрбір қатысушысының үлгеріміне, мінез-құлқына және зерттеу жұмысына жетекшілік етеді.

- СҒҮ-нің мүшесі пән бойынша өз білімін кеңейтуді және зерттеу жұмысының дағдыларын игеруді қалайтын кез келген білім алушы бола алады.

5. СҒҮ МҮШЕСІНІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

18. СҒҚ мүшесі құқығы:

- СҒҚ Кеңесіне сайлану.

- Осы бағыттағы барлық іс-шараларға қатысу үшін өз жұмыстарын ұсыну.

- СҒҚ және СҒҮ құрамынан шығу арқылы СҒҚ мүшелігін тоқтата алады.

19. СҒҚ мүшесі міндетті:

- СҒҚ-ы осы Ережені сақтау.

- Университетте ғылыми-зерттеу жұмыстарына бастама көтерін, оны дамытуға жәрдемдесу.

- Ғылыми-зерттеу жұмыстарын белсенді жүргізу, ғылыми үйірмелердің отырыстарында баяндамалар, хабарламалар айту, осы бағыттағы іс-шаралардың жұмысына қатысу.

- СҒҚ ұйымдастырушылық жұмысына қатысу.

- Өз білімін үнемі жетілдіріп отыру.

- СҒҚ мүшелерінің жиналыстарына үнемі қатысу.

- Көрсетілген мерзімдерде СҒҮ және СҒҚ кеңесінің отырыстарында атқарылған жұмыс туралы есептерді ұсыну (жоспарға сәйкес).

Студенттік ғылым қоғамының жетекшісі



А.Е. Аманзельді

Жауапты маман



Г.Б.Аманова

СОГЛАСОВАНО

Решением заседания

отдела по работе с

молодёжью

«28» 06 2023г.

Протокол №11

Начальник отдела

по работе с молодёжью

Ушгарбаева А.А.

ПОЛОЖЕНИЕ о Студенческом Научном Обществе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Студенческое научное общество (далее СНО) – добровольная общественная организация студентов ПАО «Медицинский университет Караганды» (далее ПАО «МУК»).
2. СНО является общественным объединением студентов, занимающихся научно-исследовательской работой и состоящих в студенческих научных кружках университета.
3. Общее руководство СНО осуществляет проректор по научной и клинической работе.
4. СНО строит свою работу в тесном взаимодействии со школами всех специальностей и другими общественными организациями университета.
5. СНО имеет свою символику: эмблема, флаг.
6. Необходимые материальные и финансовые затраты, связанные с деятельностью СНО, осуществляются в пределах сметы расходов университета.
7. Допускается спонсорская помощь для осуществления проектов СНО.
8. Система членских взносов не предусмотрена.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

9. Цель деятельности СНО – содействие качественному образованию: организация и развитие системы научно-исследовательской работы студентов, включая область целей и задач устойчивого развития.
10. Задачи:
 - Расширение и эффективность участия студентов в научно - исследовательской работе путём привлечения их к исследованиям по приоритетным направлениям медицины (качественное образование)

- Формирование творческого отношения студентов к своей профессиональной деятельности через исследовательскую работу.
- Интеграция учебных занятий и научно-исследовательской работы.
- Формирование мотивации к более углублённому освоению учебного материала через участие в научно-исследовательской работе.
- Развитие студенческих научных объединений.
- Развитие научных межвузовских связей как внутри страны, так и со странами ближнего и дальнего зарубежья (партнёрство в интересах устойчивого развития).

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СНО

11. Научно-исследовательская работа, включаемая в учебный процесс, направлена на формирование творческого отношения к учебному процессу, она включает в себя учебно-исследовательские работы, курсовые, научные, задания, выполняемые в период практик, рефераты, студенческие научные семинары, деловые игры, способствующие профессиональной подготовке студентов и эффективному использованию их научного потенциала (качественное образования)

12. Научно-исследовательская работа, выполняемая во внеучебное время (сверх или вне учебных планов), представляет собой самостоятельное и организованное участие студентов в изучении и решении научных проблем под руководством профессора или преподавателя преподавательского состава (ИПС) университета в студенческих научных кружках.

13. Участие в научных конференциях, симпозиумах, семинарах, олимпиадах, выставках группами или в индивидуальном порядке.

14. Студенты, сочетающие активную научно-исследовательскую работу с хорошей успеваемостью, на основании личной карточки в базе данных СНО, содержащей все данные о достижениях в научно-исследовательской работе, учебной деятельности и участии в организации научных и общественных мероприятиях, могут быть рекомендованы на представление именных стипендий, рекомендованы для направления на научную стажировку, поступления в резидентуру, докторантуру.

4. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СНО

15. Структура СНО:

- Председатель. Планирует, организует и координирует работу объединения.
- Председатель избирается Советом из числа его членов на один год с возможностью последующего переизбрания.
- Председатель несёт ответственность за своевременность и качество подготовки документов и исполнения поручений руководства университета.

16. Совет СНО:

- Совет является постоянно действующим коллегиальным органом, состоящим из Председателя, обучающихся, на конкурсной основе, наиболее активно занимающихся научной деятельностью, с хорошей и отличной успеваемостью.
- Совет СНО проводится не реже 2-х раз в месяц.
- Участники Совета обеспечивают решение задач для выполнения цели объединения.
- Принимают решения о кандидатах в члены СНО на основании рекомендаций научного руководителя кружка, об исключении, в случае нарушения прав и обязанностей, установленных настоящим Положением; о досрочном прекращении

полномочий члена Совета; предлагают кандидатуры для награждения активных членов СНО; освещают результаты работы СНО в социальных сетях университета и газете «Медик»; выносят вопросы, касающиеся работы СНО, на рассмотрение в Совет школ, заседания Сената.

17. Студенческие научные кружки (далее СНК):

- Общее руководство работой СНК осуществляет руководитель и староста кружка, которые, согласно плану, организуют и проводят заседания не реже 1 раза в месяц, курируют успеваемость, поведение и вклад в исследовательскую работу каждого участника СНК.

- Членом СНК может быть любой обучающийся, желающий расширить свои знания по дисциплине и приобрести навыки исследовательской работы.

1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНА СНО

18. Член СНО имеет право:

- Быть избранным в Совет СНО.

- Представлять свои работы для участия во всех мероприятиях данного направления.

- Прекратить членство в СНО путём выхода из состава СНО и СНК.

19. Член СНО обязан:

- Соблюдать Положение СНО.

- Проявлять инициативу и содействовать развитию научно-исследовательской работы в университете.

- Активно вести научно-исследовательскую работу, выступать с докладами, сообщениями на заседаниях научных кружков, участвовать в работе мероприятий данного направления.

- Участвовать в организационной работе СНО.

- Постоянно совершенствовать свои знания.

- Регулярно посещать собрания членов СНО.

- В указанные сроки представлять отчёты о проделанной работе на заседаниях СНК и Совета СНО (согласно плану).

Руководитель студенческого научного общества

Ответственный специалист



А.Е. Амангелді

Г.Б. Аманова

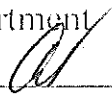
AGREED

By the decision of the meeting
of the Youth Work Department

«28» 06 2023.

Protocol No. 11

Head of the Youth Work
Department


Ungarbayeva A.A.

REGULATIONS of the Student Scientific Society

1. GENERAL REGULATIONS

1. Student Scientific Society (hereinafter SSS) is a voluntary public organization of students of the NC JSC «Karaganda Medical University» (hereinafter NC JSC «KMU»).
2. SSS is a public association of students engaged in research work and members of student scientific circles of the university.
3. The general management of the SSS is carried out by the Vice-rector for Scientific and Clinical Work.
4. The SSS builds its work in close cooperation with Schools of all specialties and other public organizations of the university.
5. The SSS has its own symbols: an emblem, a flag.
6. The necessary material and financial costs associated with the activities of the SSS are carried out within the university's cost estimates.
7. Sponsorship is allowed for the implementation of SSS projects.
8. The system of membership fees is not provided.

2. PURPOSE AND OBJECTIVES

9. The purpose of the SSS is to promote quality education: the organization and development of the system of research work of students, including the area of goals and objectives of sustainable development.
10. Tasks:
 - Expansion and effectiveness of students' participation in research work by involving them in research in priority areas of medicine (quality education)

- Formation of students' creative attitude to their professional activities through research work.
- Integration of training sessions and research work.
- Formation of motivation for more in-depth development of educational material through participation in research work.
- Development of student scientific associations.
- Development of scientific interuniversity relations both within the country and with the countries of the near and far abroad (partnership for sustainable development).

3. THE MAIN ACTIVITIES OF THE SSS

11. The research work included in the educational process is aimed at forming a creative attitude to the educational process, it includes educational and research works, term papers, scientific tasks performed during the practice period, abstracts, student scientific seminars, business games that contribute to the professional training of students and the effective use of their scientific potential (quality education)

12. Research work carried out during extracurricular time (over or outside the curricula) is an independent and organized participation of students in the study and solution of scientific problems under the guidance of the teaching staff of the university in student scientific circles.

13. Participation in scientific conferences, symposiums, seminars, Olympiads, exhibitions in groups or individually.

14. Students who combine active research work with good academic performance, on the basis of a personal card in the SSS database containing all data on achievements in research work, educational activities and participation in the organization of scientific and social events, can be recommended for the submission of nominal scholarships, recommended for referral to a scientific internship, admission to residency, doctoral studies.

4. THE STRUCTURE AND ORGANIZATION OF THE ACTIVITIES OF THE SSS

15. Structure of the SSS:

- Chairman. Plans, organizes and coordinates the work of the association.
- The Chairman is elected by the Council from among its members for one year with the possibility of subsequent re-election.
- The Chairman is responsible for the timeliness and quality of the preparation of documents and execution of orders of the university management.

16. Council of SSS:

- The Council is a permanent collegial body consisting of the Chairman, students, on a competitive basis, most actively engaged in scientific activities, with good and excellent academic performance.
- The Council of the SSS is held at least 2 times a month.

- The members of the Council ensure the solution of tasks to fulfill the purpose of the association.
- Make decisions on candidates for members of the SSS based on the recommendations of the scientific supervisor of the circle, on exclusion, in case of violation of the rights and obligations established by this Regulation; on early termination of the powers of a member of the Council; propose candidates for awarding active members of the SSS; highlight the results of the work of the SSS in the social networks of the university and the newspaper "Медик" ; make issues related to the work of the SSS, for consideration by the Council of Schools, Senate meetings.

17. Student scientific circles (hereinafter SSC):

- The general management of the work of the SSC is carried out by the head and the head of the circle, who, according to the plan, organize and hold meetings at least once a month, supervise the academic performance, behavior and contribution to the research work of each participant of the SSC.
- Any student who wants to expand their knowledge of the discipline and acquire research skills can be a member of the SSC.

5. RIGHTS AND OBLIGATIONS OF A MEMBER OF THE SSS

18. A member of the SSS has the right to:

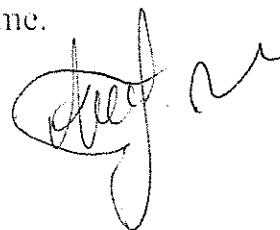
- To be elected to the Council of the SSS.
- Submit their works for participation in all events of this direction.
- To terminate membership in the SSS by withdrawing from the SSS and SSC.

19. A member of the SSS is obliged to:

- Comply With The Provisions of the SSS.
- Take the initiative and promote the development of research work at the university.
- Actively conduct research work, make reports, reports at meetings of scientific circles, participate in the activities of this direction.
- Participate in the organizational work of the SSS.
- Constantly improve their knowledge.
- Regularly attend meetings of members of the SSS.
- To submit reports on the work done at the meetings of the SSC and the Council of the SSS (according to the plan) within the specified time.

Head of the Student Scientific Society

Responsible specialist

A. E. Amangeldi

G. B. Amanova